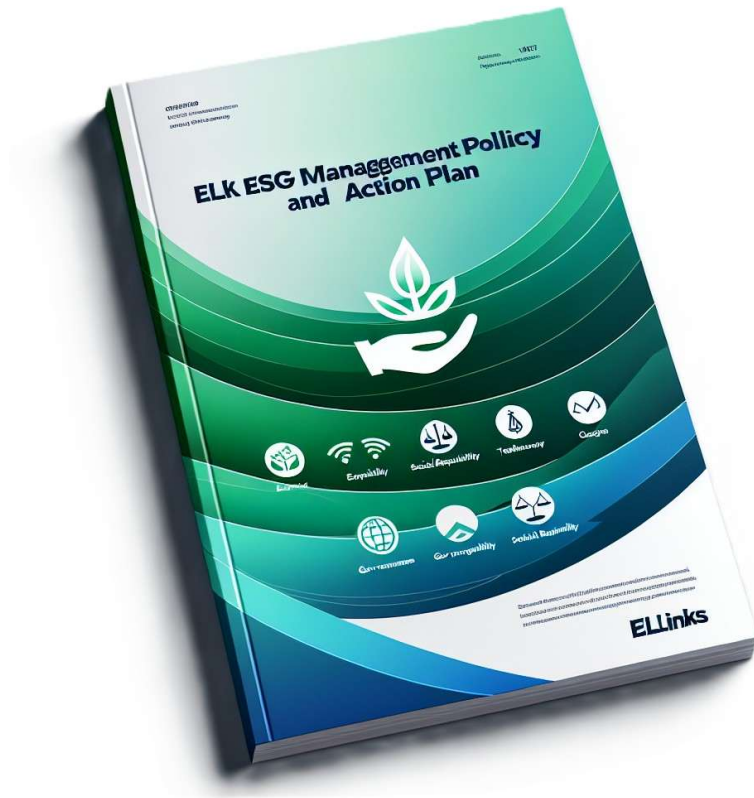


(주)엘링크 ESG경영 헌장



(주)엘링크는 환경(Environmental), 사회(Social), 지배구조(Governance) 전 영역에서 지속가능한 성장과 책임 있는 기업 경영을 실천합니다.

우리는 모든 사업활동에서 친환경적이고 안전한 제조공정, 공정하고 윤리적인 거래, 투명한 경영과 정보보호를 최우선 가치로 삼습니다.

임직원과 협력사, 지역사회, 고객 등 모든 이해관계자와 함께 미래를 위한 혁신과 상생을 추구하며, ESG 원칙을 기반으로 글로벌 경쟁력을 갖춘 신뢰받는 기업으로 성장할 것을 선언합니다.

주식회사 엘링크 임직원 일동.

(주)엘링크 ESG 경영 정책 및 실행방안

1. Environmental (환경)

1.1 정책 목표

- 환경 법규 준수 및 친환경 경영 실현
- 에너지 효율화와 온실가스 배출 저감
- 자원순환 및 폐기물 처리 투명성 확보
- 유해물질 관리 및 오염 예방

1.2 실행 방안

- 2026년 3월 까지 사옥이전(에너지관리 작업장 안전관리)
- 환경경영시스템 운영--> ISO9001에 관리항목 포함
- ISO9001 환경부문 관리추진(2026년 목표), 환경관리 책임자 지정
- 연간 환경경영 추진계획 수립 및 경영회의 보고

1.3 에너지 관리

- 생산설비별 에너지 사용량 실시간 모니터링
- 연간 에너지 절감 목표(3%) 설정 및 월별 실적 리뷰(전기사용량 등 정량적 분석)
- 고효율 LED 조명, 인버터 등 친환경 설비 단계적 교체

1.4 온실가스 및 대기오염물질 관리

- 필요시 외부기관 용역

1.5 폐기물 관리

- 폐기물 종류별(일반, 지정, 재활용) 분리배출 및 처리내역 기록 필요시 공개
- 재활용률 65% 이상 달성, 재활용 업체와 계약서 체결
- 폐기물 발생량 및 처리실적(재활용 스크랩 통장 운영)

1.6 유해화학물질 관리

- 모든 화학물질 MSDS 비치, 신규 도입 시 안전교육 의무화 시행 중
- 위험물 저장소 온도·습도 모니터링 및 비상대응 매뉴얼 운영 중
- 유해물질 사고 발생 시 즉시 보고 및 외부기관 통보

1.7 2025년 실적 및 2026년 목표

- 가공 부산물 등 총 폐기물 1.5 참조
- 전력 월별 집약도 기준선 작성 및 감축목표 설정(2026년도 목표)
- 2026년도 온실가스 배출량 12톤CO₂e 산정, 외부 검증_필요시
- 대기오염물질 배출 0.1톤 이하, 법정 기준 100% 준수, 필요시 외부기관 검증
- 환경 법규 위반 및 유해물질 사고 0건

2. Social (사회)

2.1 정책 목표

- 임직원 안전·보건 강화 및 중대재해 예방
- 공정한 인사 및 생물학적 성차별이 없는 문화 확립
- 협력사 상생 및 공급망 윤리 확립
- 지역사회 기여 및 사회공헌 확대

2.2 실행 방안

2.1.1 안전·보건 관리

- 안전보건관리 규정 및 위험성평가 절차서에 따라 주기별 위험성평가 실시
- 신규 설비 도입 시 사전 위험성평가 및 안전교육(작업자 전원)
- 딥 브레이징 로봇 설치 완료_작업자 안전 최우선 고려, 고열작업 시 작업공간 출입 불가 시행 중
- 임직원 1인당 법정 안전·보건 교육(소방, 화학, 기계 등), 법정 교육시간 이상
- 산업재해 발생 시 즉시 보고, 원인분석 및 재발방지 대책 수립
- 무재해 일수 관리, 중대재해 0 목표

2.1.2 공정한 인사·복지

- 채용·승진·보상에 대한 공정성 확보(평가 기준 사내 공개)
- 생물학적 성별·연령·경력 존중 차별 금지
- 임직원 복지(건강검진, 경조사 지원, 생일 축하상품 지급, 연차제도, 출산휴가 및 장려금 등) 충실한 수행 결과 관리

2.1.3 윤리적 경영 및 공정거래

- 신규 입사자 윤리교육, 윤리강령 숙지 의무
- 윤리위반 발생 시 익명 제보 가능, 접수 후 7일 이내 조사, 30일 이내 결과 통보
- 협력사 선정 시 1000만원 이상 3건적 원칙

2.1.4 지역사회 및 사회기여

- 후원단체 2곳 이상 정기(월)후원: 세이브더칠드런, 초록우산 정기 후원 시행 중
- 지역사회 봉사활동 및 지원사업 연 1회 이상 장려
- 신규 인력 채용 시 회사 소재지역 거주 청년 우대 시행 실적 보유

2.3 2025년 실적 및 2026년 목표

- 중대재해 0건, 무재해 일수 365일 달성
- 안전·보건 교육 이수율 100%, 위험성평가 1회/년 실시
- 지역사회 청년 채용: 4명 채용 완료
- 임직원 복지 만족도 90% 이상(설문 결과)

3. Governance (지배구조)

3.1 정책 목표

- 투명한 경영 및 책임성 강화
- 정보보안 및 기술자료 보호 체계 확립
- 윤리적 리더십 및 내부통제 강화
- 주주·이해관계자와의 소통 및 신뢰 구축

3.2 실행 방안

3.2.1 경영 투명성 및 책임경영

- ESG 총괄(품질관리팀장) 및 부서별 담당자 지정
- 연 1회 경영회의에서 ESG 성과·계획 공식 보고 및 승인
- 주요 정책·실적 홈페이지 및 공식 문서로 투명하게 공개
- 등기임원 이사회 운영, 주요 의사결정 기록 관리

3.2.2 정보보안 및 기술자료 관리

- 도면·기술자료 외부 반출 시 품질관리팀장 승인 필수_도면 반출 대장
- 도면 기술자료 외부 반출 시 워터마크 필수, PDF로 변환 반출, 압축 암호화
- 월 1회 정보보안 점검 및 로그 기록 등(IT담당)

- 임직원 정보보안 교육(연 1회, 1시간 이상)
- 기술자료 외부 유출 0, 정보보안 사고 0 목표

3.2.3 윤리적 리더십 및 내부통제

- 윤리위반 발생 시 즉시 보고, 접수 후 7일 이내 조사, 30일 이내 결과 통보 및 조치
- 익명 제보 시스템 운영(제보자 개인 이메일), 제보자 보호 원칙
- 내부감사 연 1회 실시, 결과 경영회의 보고

3.2.4 이해관계자 소통

- 해당 임직원(필요시 협력사 담당 포함) 대상 연 1회 이상 ESG 설명회 개최
- ESG/윤리 관련 문의 및 제보 이메일(yeo@ellinks.co.kr)

3.3 2025년 실적 및 2026년 목표

- 기술자료 등급분류 100%, 정보보안 사고 0, 외부 반출 승인율 100%
- 윤리교육 이수율 100%, 윤리위반 신고 및 처리 1건(신속 처리)
- 경영회의 ESG 성과 공식 보고 1회, 내부감사 1회 실시
- ESG 설명회 1회/년 개최, 홈페이지 정책·실적 업데이트 1회/년_필요시 일부 제외

4. 적용 범위 및 문의

4.1 적용 범위: 경기도 오산 본점 및 공장 2동 전 사업장

4.2 ESG/윤리 관련 제보 및 문의: yeo@ellinks.co.kr

5. 면책 및 안내

5.1 본 정책의 모든 수치와 계획은 2025년 기준 잠정치이며, 연말 성과 검증 후 조정될

수 있습니다.

5.2 정책·실적·성과는 연 1회 경영회의에서 공식 검증 후 홈페이지에 공개합니다.

5.3 모든 임직원 및 협력사는 본 정책을 숙지하고 준수해야 합니다.

작성일자: 2025년 8월 18일